

PK-FWD/3340/3/2018

Knurów, ... kwietnia 2018 roku

**Dyrektorzy
Miejskich Szkół Podstawowych
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
pracownicy MCE
w Knurowie**

Dotyczy: postępowania ze zniszczonymi oraz nieaktualnymi podręcznikami szkolnymi znajdującymi się w bibliotekach szkolnych.

Informuję, że zgodnie z art. 22aj ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) w bibliotece szkolnej gromadzone są podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne. Wszelkie czynności związane z zakupem do szkolnej biblioteki podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych i innych materiałów bibliotecznych oraz **czynności związane z gospodarowaniem** tymi podręcznikami i materiałami **wykonuje dyrektor szkoły**.

W związku z powyższym, dyrektor szkoły określa procedurę postępowania ze zniszczonymi lub nieaktualnymi podręcznikami szkolnymi, zakupionymi w ramach celowej dotacji podręcznikowej, gromadzonymi w bibliotece szkolnej, w tym podręcznikami nieaktualnymi ze względu na zmianę podstawy programowej.

Wszystkie podręczniki szkolne podlegają ewidencji, dlatego też powinny być zwracane przez uczniów, a następnie zdjęte z ewidencji (w przypadku podręczników zniszczonych oraz nieaktualnych).

Na wniosek głównego księgowego w procedurach dotyczących zdjęcia z ewidencji nieaktualnych podręczników szkolnych dyrektor szkoły powinien umieścić zapisy dotyczące:

- 1) sprawdzenia czy inne szkoły z terenu gminy nie są zainteresowane ich wykorzystaniem i ewentualnie dokonać przekazania,
- 2) rozpatrzenia możliwości wykorzystania podręczników w klasach integracyjnych, w których mogą być nadal wykorzystywane w kształceniu uczniów niepełnosprawnych lub ustalić z nauczycielami, czy podręczniki mogą jeszcze służyć jako materiał edukacyjny,
- 3) sprawdzenia czy na terenie gminy nie znajdują się organizacje społeczne (fundacje, stowarzyszenia, świetlice, itp.) zainteresowane otrzymaniem podręczników,
- 4) sprawdzenie czy powiatowe szkoły znajdujące się na terenie gminy Knurów oraz powiatu gliwickiego do których uczęszczają uczniowie z Knurowa, nie będą zainteresowane przejęciem podręczników (dot. książek, lektur które mogą dotyczyć edukacji ponad podstawowej).

Po wyczerpaniu powyższych wskazań dyrektor szkoły może w procedurach określić inne uwarunkowania jakie należy spełnić przed ostatecznym ubytkowaniem podręczników i zdjęciem z ewidencji.

Sprawę prowadzi: Witold Dumala (tel. 32 235 27 10)

Otrzymują:

- 1) adresaci,
- 2) MCE/K – a/a.