

Zarządzenie nr 80/MCE/2019

Prezydenta Miasta Knurów

z dnia 18.02.2019 r.

w sprawie: wykonania Uchwały nr IV/49/2019 Rady Miasta Knurów z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie podziału środków na dofinansowywanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2019

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz § 3 Uchwały nr IV/49/2019 Rady Miasta Knurów z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie podziału środków na dofinansowywanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2019

zarządzam:

1. Środki finansowe przeznaczone na udział w kursach doskonalących, szkoleniach, seminariach, konferencjach oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli wydatkowane są na podstawie umów z osobami fizycznymi lub faktur wystawionych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Ilekroć w dalszej części zarządzenia jest mowa o:
 - 1) szkole bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć także przedszkole i Miejskie Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Knurowie – placówki, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów;
 - 2) dyrektorze bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły;
 - 3) MCE – należy przez to rozumieć Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie.
3. Refundacją oraz częściową refundacją opłat za kształcenie pobieranych przez organizatora kształcenia mogą być objęci nauczyciele pracujący w szkołach. Refundacją nie są objęte tzw. opłaty dodatkowe (np. związane z rekrutacją).
4. Wymagane dokumenty:
 - 1) **wniosek o przyznanie dopłaty do opłaty** – tylko w przypadku nauczyciela występującego o dofinansowanie po raz pierwszy w danym typie studiów (kursie kwalifikacyjnym); wzór wniosku został określony w [załączniku nr 1](#) do zarządzenia;
 - 2) **zaświadczenie organizatora kształcenia o studiowaniu bądź udziale w kursie kwalifikacyjnym** (rok, semestr i wysokość opłaty) w każdym semestrze nauki; zaświadczenie ważne jest 2 miesiące od daty wystawienia;
 - 3) **poświadczona kserokopia wpłaty** (pieczętka szkoły, potwierdzenie za zgodność z oryginałem, podpis i pieczętka imienna upoważnionego pracownika) **w każdym semestrze nauki**.
5. W 2019 r. termin składania dokumentów wymienionych w pkt 4 za dany semestr: do 30 kwietnia oraz do 30 października za pośrednictwem dyrektora, który przekazuje je wraz z opinią i składa w MCE.
6. Refundację poniesionej przez nauczyciela opłaty w danym semestrze przyznaje Zastępca Prezydenta Miasta właściwy do spraw oświaty.
7. Wypłata przyznanej refundacji poniesionej przez nauczyciela opłaty dokonana będzie w terminach do 15 czerwca i odpowiednio do 14 grudnia 2019 r. po podpisaniu umowy (wzór umowy został określony w [załączniku nr 2](#) do zarządzenia) lub aneksu do umowy (wzór aneksu do umowy został określony w [załączniku nr 3](#) do zarządzenia) zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracownikiem podnoszącym swoje kwalifikacje i przekazaniu jednego egzemplarza do MCE.
8. Złożenie wniosku po terminie z przyczyn szczególnie uzasadnionych i niezależnych od wnioskodawcy będzie rozpatrywane indywidualnie przez Zastępcę Prezydenta Miasta właściwego do spraw oświaty.

9. Odmowa przyznania refundacji w danym semestrze nie pozbawia wnioskodawcy prawa do ponownego ubiegania się o dopłatę w semestrze kolejnym, gdyż przyznanie jej uzależnione jest od limitu środków oraz kadrowych potrzeb oświatowych w Gminie Knurów.
10. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół oraz dyrektorowi MCE, zgodnie z przypisanymi kompetencjami.
11. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta właściwemu do spraw oświaty.
12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

(-) Adam Rams

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
(właściwy do spraw oświaty)

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOPLĄTY DO OPŁATY**

Proszę o przyznanie mi dopłaty do opłaty na semestr zimowy/letni roku akademickiego

.....
(podpis nauczyciela)

I. Dane osobowe:

1. Imię i nazwisko nauczyciela
2. Miejsce zatrudnienia
3. Staż pracy
4. Adres zamieszkania
-
5. Dotychczasowe wykształcenie¹:
-
-
-
6. Nauczane przedmioty
7. Numer rachunku bankowego²:

II. Informacje o formie kształcenia, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie:

1.	Nazwa organizatora kształcenia	
2.	Wydział, kierunek studiów albo nazwa kursu kwalifikacyjnego	
3.	Forma kształcenia <small>studia I stopnia (kończące się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata lub inżyniera), studia II stopnia (uzupełniające wykształcenie do poziomu magisterskiego), studia podyplomowe, kurs kwalifikacyjny</small>	
4.	Dokładny adres organizatora	
5.	Czas trwania studiów (kursu) – liczba semestrów	
6.	Stan studiów (kursu) – podać ukończony semestr	
7.	Wysokość opłaty poniesionej za ostatni semestr	
8.	Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych w I i II części wniosku. (miejscowość, data)	

¹ Aktualny poziom wykształcenia (w tym kierunek, specjalność) oraz ukończone studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne (kierunek, specjalność).

² Numer rachunku bankowego, na który ma być dokonana refundacja za kształcenie.

III. Opinia dyrektora szkoły w sprawie przyznania dopłaty do opłaty (tylko w przypadku składania wniosku po raz pierwszy)³.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie, jako dyrektor szkoły/placówki stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami.

..... (pieczęć szkoły/ placówki) (miejsowość, data) (pieczęć i podpis dyrektora)

IV. DECYZJA ZASTĘPCY PREZYDENTA MIASTA

Przyznaję/ nie przyznaję

Kwota zł.: Słownie zł.:

..... (pieczęć) (miejsowość, data) (pieczęć i podpis Zastępcy Prezydenta Miasta)

³ Proszę podać potrzeby szkoły w zakresie odbywanych przez nauczyciela studiów lub kursu kwalifikacyjnego - kierunek specjalność, możliwość zatrudnienia zgodnie z ukończoną formą kształcenia oraz czy podjęta forma kształcenia jest zgodna z planem doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2019.

UMOWA

zawarta w dniu r. pomiędzy
..... w Knurowie zwaną/y dalej Pracodawcą, reprezentowaną przez
Dyrektora
a
Panią/em zamieszkałą/y w
..... posiadającym PESEL
zwaną/y w dalszej treści umowy Pracownikiem, została zawarta umowa następującej
treści:

§ 1

1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu podjął naukę w
(nazwa organizatora kształcenia, forma, kierunek)
od dnia roku.
2. Pracownik zobowiązuje się również do przepracowania na tym samym, co dotychczas lub innym, wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy, zgodnym z uzyskanymi kwalifikacjami określonymi w ust. 1 okresu nie krótszego niż 3 lata od ukończenia nauki.
3. Pracownik oświadcza, że:
 - 1) kształcenie będzie odbywało się w systemie
(zaocznym, wieczorowym)
 - 2) poniósł koszty w wysokości zł (słownie:
.....) za
semestr nauki, o której mowa w ust. 1, co potwierdza poświadczoną kserokopią dowodu wpłaty stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
 - 3) ukończy kształcenie, które jest przedmiotem umowy w terminie do dnia r.

§ 2

Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

- 1) częściowego pokrycia opłat za naukę w semestrze, pobieraną przez organizatora kształcenia –
zgodnie z decyzją Prezydenta Miasta z dnia 2019 r. w wysokości brutto zł (słownie:
.....) w terminie do dnia2019 r.
- 2) stworzenia warunków organizacyjnych umożliwiających udział Pracownika w zajęciach.

§ 3

1. Pracownik ma obowiązek zwrotu świadczenia określonego w § 2 pkt 1, jeśli w okresie wymienionym w § 1 ust. 2:
 - 1) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, za wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy;
 - 2) zakład pracy rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
 - 3) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub 94³ Kodeksu pracy, pomimo braku przyczyn określonych w tych przepisach;

- 4) stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu w przypadkach określonych w art. 23 ust. 1 pkt 1, 5, 6 oraz ust. 4 pkt 1 i 2 oraz art. 26 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r., poz. 967 ze zm.).
2. Zwrot kosztów następuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki lub czasu pracy w czasie nauki; w szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może odstąpić od żądania zwrotu kosztów w części lub całości.
3. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu świadczenia, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych spowodowanych:
 - 1) szkodliwym wpływem wykonywanej pracy na zdrowie Pracownika, stwierdzonym orzeczeniem lekarskim wydanym w trybie odrębnych przepisów, w przypadku gdy zakład pracy nie przeniósł Pracownika do innej pracy odpowiedniej ze względu na stan zdrowia i kwalifikacje zawodowe w terminie wskazanym w orzeczeniu lekarskim;
 - 2) brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względu na inwalidztwo lub utratę zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy;
 - 3) przeprowadzeniem się Pracownika do innej miejscowości ze względu na zawarcie związku małżeńskiego z osobą zamieszkałą w tej miejscowości;
 - 4) przeprowadzenie się Pracownika do innej miejscowości w związku ze zmianą miejsca zatrudnienia małżonka.
4. Pracownik nie ma również obowiązku zwrotu świadczenia w przypadku:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy z powodu całkowitej lub częściowej likwidacji szkoły;
 - 2) zmian planu nauczania uniemożliwiających dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
 - 3) zmian organizacyjnych powodujących zmniejszenie liczby oddziałów w szkole/przedszkolu uniemożliwiający dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
 - 4) przeniesienia go w stan nieczynny.
5. Pracownik, który otrzymał od Pracodawcy świadczenia określone w § 2 umowy, zobowiązany jest na wniosek Pracodawcy zwrócić koszty tych świadczeń w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia, jeżeli bez uzasadnionej przyczyny przerwał naukę w szkole lub jej nie podjął.

§ 4

Właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd siedziby Pracodawcy.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, a także w przypadku nie ukończenia nauki lub jej przerwania przez Pracownika, co nie wyłącza prawa Pracodawcy do żądania zwrotu spełnionych na rzecz Pracownika świadczeń.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i z innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. nr 1, poz. 5) oraz Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla MCE w Knurowie.

.....
(podpis pracodawcy)

.....
(podpis pracownika)

ANEKS nr ... /2019

zawarty w dniu do umowy zawartej w dniu r.
pomiędzy w Knurowie
zwaną dalej Pracodawcą, reprezentowaną przez Dyrektora

a

Panią/em zamieszkałą/ym w
..... posiadającą/ym PESEL

wprowadza się następujące zmiany do umowy jak wyżej:

§ 1

1. W § 1 ust. 3 umowy po pkt. 2 dodaje się pkt. 2a w brzmieniu: „2a) Poniósł koszty w wysokości zł. (słownie złotych:)
za semestr nauki roku szkolnego, o której mowa w ust. 1, co potwierdza poświadczona kserokopia dowodu wpłaty stanowiąca załącznik, wniosku o przyznanie dopłaty do opłaty.”.
2. W § 2 umowy po pkt. 1 dodaje się pkt. 1a) w brzmieniu „1a) częściowego pokrycia opłat za naukę, pobieranych przez organizatora kształcenia
..... zgodnie z decyzją Zastępcy Prezydenta Miasta z dnia w wysokości bruttozł (słownie złotychzł) w terminie do dnia”.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 3

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 4

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla MCE w Knurowie.

.....
(pracodawca)

.....
(pracownik)