

U M O W A

w sprawie udzielenia pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

W dniu została zawarta umowa pomiędzy Administratorem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Knurowie reprezentowanym przez Dyrektora Miejskiego Centrum Edukacji w Knurowie p. Annę Misiurę, zwanym w dalszej części umowy Dyrektorem

a Panią / Panem
zwanym /ną dalej Pożyczkobiorcą, zamieszkałym,
będącym pracownikiem/emerytem/rencistą/nauczycielem pobierającym nauczycielskie świadczenie kompensacyjne w, następującej treści :

§ 1

Dyrektor - w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 800) oraz w oparciu o zatwierdzony Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS) podjął dnia Decyzję Nr P/..... przyznającą Pani/Panu pożyczkę w wysokości – słownie: ze środków ZFŚS, z przeznaczeniem na oprocentowaną w wysokości 1 % w stosunku rocznym.

§ 2

Otrzymana pożyczka podlega spłacie w całości przez okres m-cy, w ratach w wysokości :

- 1) pierwsza rata - zł, (w tym odsetki : zł),
- 2) następne raty - zł miesięcznie,

rozpoczynając od dnia

§ 3

Dyrektor w szczególnie uzasadnionych wypadkach może podjąć decyzję w sprawie całkowitego lub częściowego umorzenia pobranej pożyczki na cele mieszkaniowe zgodnie z ustaleniami Regulaminu ZFŚS.

§ 4

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do systematycznego regulowania należnych rat pożyczki wraz z odsetkami w okresach miesięcznych, najpóźniej do dnia 15-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni w wysokościach i terminach ustalonych w § 2 umowy.
2. Spłaty pożyczki Pożyczkobiorca dokonuje na konto Miejskiego Centrum Edukacji w Knurowie:

GETIN NOBLE BANK S.A.
Nr 20 1560 1081 2121 0978 2501 0003

3. Pożyczkobiorca, którego miesięczne wynagrodzenie znacznie przewyższa minimalne wynagrodzenie za pracę określone w art.87¹ Kodeksu Pracy może upoważnić Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie, jako organ dokonujący wypłaty wynagrodzenia za pracę do potrącenia należnych rat pożyczki wraz z odsetkami w wysokościach określonych w § 2 niniejszej umowy, z przysługującego mu miesięcznego wynagrodzenia za pracę, przy zachowaniu treści normy prawnej określonej w art. 87¹ Kodeksu pracy.

§ 5

Niespłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami, a w przypadku zastosowania § 3 umowy, także cała kwota warunkowo umorzona, staje się natychmiast wymagalną w wypadku *rozwiązania stosunku pracy*:

- 1) przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy Pożyczkobiorcy,
- 2) przez Pożyczkobiorcę w drodze wypowiedzenia.

§ 6

Rozwiązanie stosunku pracy przez pracodawcę z pracownikiem w drodze wypowiedzenia, przejście pracownika na emeryturę/rentę nie powoduje zmiany warunków udzielenia pożyczki, zawartych w niniejszej umowie. W tym przypadku Dyrektor ustali w porozumieniu z Pożyczkobiorcą sposób spłaty i zabezpieczenia pożyczki.

§ 7

W razie nie spłacania pożyczki przez Pożyczkobiorcę w terminach wyznaczonych umową, zobowiązanie spłaty przenosi się solidarnie na poręczycieli.

§ 8

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 800) oraz ustalenia zawarte w Regulaminie ZFŚS.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują jeden Pożyczkobiorca i dwa Miejskie Centrum Edukacji.

§ 11

Poręczyciele pożyczki :

1. Pan/Pani - dowód osobisty seria nr wydany przez , adres zamieszkania
2. Pan/Pani - dowód osobisty seria nr wydany przez , adres zamieszkania

W razie nie uregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez pożyczkobiorcę ze środków ZFŚS, my ww. poręczyciele wyrażamy zgodę - jako solidarnie współodpowiedzialni - na pokrycie należnej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.

Podpisy poręczycieli :

1.
2.

Jako współmałżonkowie ww. poręczycieli wyrażamy zgodę na poręczenie j.w., co potwierdzamy swoimi podpisami:

1. Pan/Pani adres zamieszkania
2. Pan/Pani adres zamieszkania

Podpisy współmałżonków poręczycieli :

1.
2.

Stwierdzam własnoręczność podpisów ww. poręczycieli i ich współmałżonków

.....
pieczętka zakładu pracy

podpis i pieczętka imienna dyrektora szkoły, placówki lub osoby upoważnionej

.....
POŻYCZKOBIORCA

.....
DYREKTOR