

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Nr PT-I/DW/71/06/2018 o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019”.

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie z siedzibą przy al. Lipowej 12, zaprasza do składania pisemnych ofert w przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 30.000 €, ale mniejszej niż kwota określona w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 pzp pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej w skrócie SIWZ.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej w skrócie pzp) (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz w sprawach nie uregulowanych w pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U z 2018, poz. 1025).
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w SIWZ oraz niepodlegający wykluczeniu z postępowania.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. Do wykonawców, o których mowa w ust. 5 stosuje się przepisy art. 23 pzp.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Forma pisemna wymagana jest do:
 - 7.1. złożenia oferty wraz z załącznikami oraz jej zmiany,
 - 7.2. powiadomienia zamawiającego o wycofaniu oferty,
 - 7.3. uzupełnienia przez wykonawcę:
 - 7.3.1. oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp,
 - 7.3.2. pełnomocnictw.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się w pozostałych sprawach, za wyjątkiem wymienionych w ust. 7, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności za pomocą poczty elektronicznej: kancelaria@knurów.edu.pl.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji przekazanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, jak również do żądania niezwłocznego jej potwierdzenia na piśmie, skierowanego na adres Miejskiego Centrum Edukacji, 44-196 Knurów, al. Lipowa 12.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - 10.1. Specjalista w MCE – Danuta Wieczorek,
 - 10.2. Samodzielny referent w MCE – Dorota Zadroga.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania:
 - 11.1. Zadanie 1 - trasa nr I;
 - 11.2. Zadanie 2 - trasa nr II;
 - 11.3. Zadanie 3 - trasa nr III;
 - 11.4. Zadanie 4 – trasa nr IV.
12. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę.
13. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia nazwy albo imion i nazwisk oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać

informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019”, na 4 trasach opisanych w ust. 2 polegającego na:
 - 1.1. Odbiorze dzieci z wyznaczonych przez zamawiającego miejsc (w szczególnych przypadkach również z miejsca zamieszkania) i dowozie dzieci najdogodniejszą dla dzieci trasą do szkoły/placówki oświatowej.
 - 1.2. Odbiorze dzieci po zajęciach ze szkoły/placówki oświatowej i dowozie (najdogodniejszą dla dzieci trasą) do miejsca, z którego zostały odebrane od rodziców/opiekunów, bądź wskazanego indywidualnie przez rodziców/opiekunów.
 - 1.3. Przez najdogodniejszą dla dzieci trasę należy rozumieć trasę przejazdu zapewniającą najkrótszy czas przebywania dziecka w pojeździe w czasie podróży od miejsca odbioru dziecka z właściwego przystanku do szkoły/placówki oświatowej oraz w drodze powrotnej.
 - 1.4. Przez odbiór należy rozumieć:
 - 1.4.1. podstawienie pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w oznaczonym miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem po podpisaniu umowy;
 - 1.4.2. umożliwienie przewożonym dzieciom dostania się do wnętrza pojazdu za pomocą wszelkich możliwych rozwiązań technicznych i organizacyjnych (w uzasadnionych i wskazanych przypadkach również pomoc we wniesieniu dziecka do pojazdu).
 - 1.5. Przez dowóz należy rozumieć:
 - 1.5.1. przemieszczenie się najdogodniejszą dla dzieci trasą pomiędzy miejscem odbioru a miejscem celu podróży (z uwzględnieniem wyznaczonych przystanków);
 - 1.5.2. umożliwienie przewożonym dzieciom opuszczenia pojazdu (w tym w uzasadnionych i wskazanych przypadkach pomoc w przeniesieniu dziecka z pojazdu do miejsca zamieszkania).
 - 1.6. Przez szkołę/placówkę oświatową należy rozumieć:
 - 1.6.1. Miejską Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie, ul. Wilsona 22 (MSP 2);
 - 1.6.2. Miejską Szkołę Podstawową nr 6 im. Królowej Jadwigi w Knurowie, ul. Stefana Batorego 5 (MSP 6);
 - 1.6.3. Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie, ul. Szpitalna 25 (ZSS);
 - 1.6.4. Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie, ul. Piłsudczyków 4, (MP 13);
 - 1.6.5. Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach, ul. Gierymskiego 7 (ZSOS nr 7);
 - 1.6.6. Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 7 w Gliwicach, ul. Ligonja 36 (ZSP nr 7);
 - 1.6.7. Gliwickie Centrum Edukacyjno - Rehabilitacyjne - Niepubliczne Przedszkole Dla Dzieci Niepełnosprawnych, w Gliwicach ul. Słowackiego 58B, (GCER);
 - 1.6.8. Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Gliwicach, ul. Dolnej Wsi 74, (ZS);
 - 1.6.9. Zespół Szkół Specjalnych nr 42 w Zabrze, ul. H. Sienkiewicza 47, (ZSS nr 42).
 - 1.7. Zamawiający wymaga, aby przewozy realizowane były “na wyłączność”, tzn. zamawiający nie dopuszcza, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w pojeździe znajdowały się inne osoby poza uprawnionymi przez zamawiającego, tj:
 - 1.7.1. realizatorami zamówienia (kierowca i opiekun);
 - 1.7.2. dziećmi (mieszkańcy Gminy Knurów);
 - 1.7.3. w uzasadnionych przypadkach w pojeździe może się znajdować – rodzic lub opiekun prawny przewożonego dziecka, bądź inna osoba upoważniona przez rodzica lub opiekuna prawnego (np. w przypadku niedyspozycji dziecka wymagającej obecności tej osoby).
 - 1.8. Wykonawca zobowiązany jest do przewozu osób, o których mowa w ust. 1, pkt 1.7, ppkt

- 1.7.3. pod warunkiem, gdy liczba miejsc siedzących w pojeździe jest większa niż liczba przewożonych osób (tj. dzieci wraz z opiekunem - w danym dniu).
- 1.9. Na każdą trasę wykonawca winien zapewnić min. jednego opiekuna na całą długość trasy (w obie strony).
 - 1.10. Opiekunem powinna być osoba dorosła, nie karana, sprawna fizycznie oraz posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Opiekun zobowiązany jest do zapewnienia pełnego bezpieczeństwa przewożonym dzieciom (w tym również obowiązkowego zabezpieczenia dzieci pasami bezpieczeństwa w czasie przejazdu) od momentu odbioru dzieci od rodzica/opiekuna, w czasie przewozu a także w czasie przejścia z pojazdu do szkoły lub placówki i ze szkoły/placówki do pojazdu aż do chwili przekazania go rodzicowi/opiekunowi.
 - 1.11. Przewożone dzieci mogą bez opieki udać się z pojazdu do domu, tylko w przypadku pisemnej dyspozycji rodziców lub opiekunów prawnych złożonej opiekunowi.
 - 1.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie opiekuna oraz za bezpieczeństwo dzieci w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 - 1.13. Zamawiający wymaga, aby transport dzieci wraz z opiekunami przeprowadzany był pojazdem, zapewniającym wszystkim pasażerom miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa na danym etapie podróży.
 - 1.14. Przez dany etap podróży należy rozumieć podróż dziecka/dzieci, od momentu odbioru z właściwego przystanku/szkoły/placówki oświatowej, do momentu dowozu dziecka/dzieci do szkoły/placówki oświatowej/właściwego przystanku (np. po dowiezieniu dziecka/dzieci na dany przystanek istnieje możliwość odbioru kolejnego dziecka/dzieci z przystanku pod warunkiem, iż wszystkie przewożone dzieci, w tym opiekunowie między przystankiem odbioru a przystankiem dowozu będą miały zapewnione miejsca siedzące zabezpieczone pasami bezpieczeństwa).
 - 1.15. Liczby uczniów są wielkościami prognozowanymi i mogą się zmieniać w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras i godzin w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji roku szkolnego (np. skrócenie lekcji czy zamknięcie szkoły). Wykonawca powinien dostosować się do zaistniałej sytuacji, o której zostanie zawiadomiony przez zamawiającego.
 - 1.16. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia trasy (np. z powodu zmiany miejsca zamieszkania ucznia, zmiany szkoły, zwiększenia liczby przewożonych uczniów w ramach posiadanych wolnych miejsc w pojeździe, wyposażonych w pasy bezpieczeństwa).
 - 1.17. Za wydłużoną trasę przejazdu o której mowa w pkt 1.16., wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, obliczone w następujący sposób:
 - 1.17.1. wykonawca dokonuje obliczenia liczby kilometrów, o które będzie wydłużona dana trasa i przekazuje tę informację w terminie 3 dni zamawiającemu, celem akceptacji;
 - 1.17.2. wynagrodzenie za wydłużoną trasę będzie stanowiło iloczyn wyliczonych kilometrów wydłużonej trasy zaakceptowanym przez zamawiającego i ceny brutto za 1 km wydłużonej danej trasy zgodnie z ofertą wykonawcy;
 - 1.17.3. w sytuacji gdy okoliczność powodująca wydłużenie trasy przestanie mieć miejsce (np. dziecko nie będzie już dowożone do nowej szkoły) dodatkowe wynagrodzenie, ustalone zgodnie z pkt 1.17.2., wykonawcy nie przysługuje.
 - 1.18. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia przez wykonawcę z wnioskiem o zmianę przebiegu trasy ustalonej wcześniej pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązanie nie będzie mniej korzystne dla zamawiającego.
 - 1.19. Wykonawca może zmienić trasy przejazdu, tylko po uzyskaniu pisemnej zgody od zamawiającego chyba, że wynika to z nieprzewidzianych okoliczności, na które nie miał wpływu wykonawca, a które utrudniały, bądź uniemożliwiały wykonanie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji, wykonawca winien niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie zamawiającego.
 - 1.20. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu, o którym mowa w pkt. 1.18.
 - 1.21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby dzieci.
 - 1.22. Zamawiający zastrzega zlecenie przewozu dzieci poza dniami roboczymi, w dniach, w których dana szkoła/placówka oświatowa odpracowuje dni wolne od zajęć.
 - 1.23. Wykonawca zamówienia musi realizować przewóz dzieci niepełnosprawnych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku

o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1099).

- 1.24. W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą być one śliskie.
 - 1.25. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające uprawnienia do przewozu osób, tj. aktualnie obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób lub, jeżeli usługi objęte przedmiotem zamówienia świadczone będą samochodem osobowym lub pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, aktualnie obowiązującej, odpowiedniej licencji wydanej na podstawie ustawy o transporcie drogowym.
 - 1.26. Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NNW (od odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów), a także dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji zamówienia, oraz inne dokumenty, jeśli wymagają tego przepisy prawa.
 - 1.27. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z eksploatacją pojazdu i uiszczaniem opłat oraz kar nałożonych na niego przez właściwe organy.
 - 1.28. Wykonawca w razie wystąpienia przejściowych okoliczności uniemożliwiających mu świadczenie usług (np. awaria, zatrzymanie pojazdu) objętych umową, we własnym zakresie, na własny koszt zapewni pojazd zastępczy o standardzie nie gorszym niż jego pojazd oraz osoby, które w jego imieniu i za pisemną zgodą zamawiającego będą świadczyć usługi. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez zamawiającego.
 - 1.29. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania warunków realizacji przedmiotu zamówienia pod kątem zgodności z SIWZ, umową oraz wymaganiami stawianymi przepisami prawa.
 - 1.30. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a pzp wymaga, aby osoba wskazana w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3., tiret 2, lit. a) wykonująca czynności w zakresie realizacji zamówienia, została zatrudniona w okresie realizacji, umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2018, poz. 108).
 - 1.31. Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącej załączniki do SIWZ, szczegółowe zapisy dotyczące:
 - 1.29.1. sposobu dokumentowania zatrudnienia w/w osoby,
 - 1.29.2. uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia w/w osoby oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - 1.29.3. rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
2. Szczegółowy opis tras przewozu dzieci:
- 2.1. **Zadanie nr I – TRASA nr I.**
 - 2.1.1. Przewóz powinien być realizowany pojazdem, zapewniającym miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa na danym etapie podróży, wszystkim przewożonym pasażerom.
 - 2.1.2. Zamawiający przewiduje 22 dzieci/uczniów przewożonych na trasie nr I.
 - 2.1.3. Wykonawca winien zapewnić, co najmniej jednego opiekuna na całą długość trasy (w obie strony).
 - 2.1.4. Przystanki na trasie nr I oraz godziny odbioru i dowozu dzieci określa załącznik nr 5.1. do SIWZ – "Harmonogram dowozu uczniów – TRASA I". Godziny odbioru dzieci podane

w załączniku są orientacyjne i będą doprecyzowane przez wykonawcę z zastrzeżeniem, iż dzieci muszą być dowieszone do szkoły do godz. 8.00.

2.1.5. Zamawiający na trasie I przewiduje jeden termin dowozu dzieci/ucniów do szkoły oraz DWA terminy odbioru dzieci ze szkoły, tj. trasa I obejmuje:

- przejazd na trasie miejsca zamieszkania/odbioru dzieci - szkoła (godziny ranne),
- przejazd na trasie szkoła – miejsce zamieszkania/odbioru dzieci po lekcjach (godziny południowe),
- przejazd na trasie szkoła – miejsce zamieszkania/odbioru dzieci po lekcjach (godziny popołudniowe).

2.1.6. Godzinę odbioru dzieci po zajęciach przewoźnik ustala z dyrektorem szkoły/przedszkola w dwóch godzinowych terminach.

2.2. **Zadanie nr II – TRASA nr II.**

2.2.1. Przewóz powinien być realizowany pojazdem, zapewniającym miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa na danym etapie podróży, wszystkim przewożonym pasażerom.

2.2.2. Zamawiający przewiduje 19 dzieci/ucniów przewożonych na trasie nr II.

2.2.3. Wykonawca winien zapewnić co najmniej jednego opiekuna na całą długość trasy (w obie strony).

2.2.4. Przystanki na trasie nr II oraz godziny odbioru i dowozu dzieci określa załącznik nr 5.2. do SIWZ – "Harmonogram dowozu uczniów – TRASA II". Godziny odbioru dzieci podane w załączniku są orientacyjne i będą doprecyzowane przez wykonawcę z zastrzeżeniem, iż dzieci muszą być dowieszone do MSP 6 i ZSS do godz. 8.00.

2.2.5. Zamawiający na trasie II przewiduje jeden termin dowozu dzieci do szkoły oraz jeden termin odwozu dzieci ze szkoły/przedszkola na miejsce odwozu dzieci po zajęciach, tj.

- przejazd na trasie miejsca zamieszkania/odbioru dzieci – szkoła/przedszkole (godziny ranne),
- przejazd na trasie szkoła/przedszkole – miejsce zamieszkania/odbioru dzieci po zajęciach.

2.2.6. Godzinę odbioru dzieci po zajęciach przewoźnik ustala z dyrektorem szkoły.

2.3. **Zadanie nr III – TRASA nr III.**

2.3.1. Przewóz powinien być realizowany pojazdem zapewniającym miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa na danym etapie podróży, wszystkim przewożonym pasażerom.

2.3.2. Zamawiający przewiduje 6 dzieci/ucniów przewożonych na trasie III.

2.3.3. Wykonawca winien zapewnić jednego opiekuna na całą długość trasy (w obie strony).

2.3.4. Zamawiający na trasie III przewiduje jeden termin dowozu dzieci do szkoły/placówki oświatowej oraz jeden termin odwozu dzieci ze szkoły/placówki oświatowej na miejsce odwozu dzieci po zajęciach:

- przejazd na trasie miejsca zamieszkania/odbioru dzieci w Knurowie – szkoła/placówka oświatowa w Gliwicach (godziny ranne),
- przejazd na trasie szkoła/placówka oświatowa w Gliwicach – miejsce zamieszkania/odbioru dzieci po lekcjach w Knurowie (godziny popołudniowe).

2.3.5. Pojazd, którym będą przewożone dzieci na trasie III musi posiadać platformę przeznaczoną do wjazdu osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim (pojazd, platforma oraz drzwi do pojazdu powinny zapewniać przewóz osoby w wózku inwalidzkim o wymiarach 75 cm x 130 cm) oraz miejsce dedykowane do przewożenia osoby na wózku inwalidzkim, zabezpieczone w pasy bezpieczeństwa.

2.3.6. Przystanki na trasie nr III oraz godziny odbioru i dowozu dzieci określają załączniki nr 5.3. do SIWZ – "Harmonogram dowozu uczniów – TRASA III". Godziny odbioru dzieci podane w załączniku są orientacyjne i będą doprecyzowane przez wykonawcę z zastrzeżeniem, iż dzieci muszą być dowieszone do szkół/placówek oświatowych w Gliwicach do godz. 8.00.

2.3.7. Godzinę odbioru dzieci po zajęciach przewoźnik ustala z dyrektorem szkoły/placówki oświatowej.

2.4. Zadanie nr IV – TRASA nr IV.

2.4.1. Przewóz powinien być realizowany pojazdem zapewniającym miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa na danym etapie podróży, wszystkim przewożonym pasażerom.

2.4.2. Zamawiający przewiduje 1 dziecko/ucznia przewożone na trasie IV.

2.4.3. Wykonawca winien zapewnić jednego opiekuna na całą długość trasy (w obie strony).

2.4.4. Zamawiający na trasie IV przewiduje jeden termin dowozu dziecka do szkoły/placówki oświatowej oraz jeden termin odwozu dziecka ze szkoły na miejsce odwozu dziecka po zajęciach:

- przejazd na trasie miejsce zamieszkania/odbioru dziecka w Knurowie – ZSS nr 42 (godziny ranne),

- przejazd na trasie ZSS nr 42 – miejsce zamieszkania/odbioru dziecka po lekcjach w Knurowie (godziny popołudniowe).

2.4.5. Przystanki na trasie nr IV określa załącznik nr 5.4. do SIWZ – "Harmonogram dowozu uczniów – TRASA IV". Godziny dowiezienia dziecka do ZSS nr 42 oraz godziny odbioru dziecka po zajęciach w poszczególnych dniach tygodnia przewoźnik ustala z dyrektorem ZSS nr 42.

2.4.6. Rozliczenie dowozu ucznia na trasie IV nastąpi na podstawie listy obecności ucznia potwierdzonej przez dyrektora placówki lub osobę upoważnioną.

3. Kod przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV (nomenklatura):

60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,

85312120-6 – Usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną.

Rozdział III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia: 03.09.2018 r.

2. Termin zakończenia: 21.06.2019 r.

Rozdział IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składanych wraz z ofertą

1. Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być w oryginale, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub poświadczane notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo). Wszelka korespondencja prowadzona będzie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być tak podpisana, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu

stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Rozdział V. Informacja na temat przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający, zamieszcza na stronie internetowej www.knurow.edu.pl/index.php/zp/uslugi informacje zgodnie z art. 86 ust. 5 pzp.
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w ust. 1, przekazuje zamawiającemu (**w oryginale**) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłóceń konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798), ilekroć w ustawie mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z tych wykonawców.

Rozdział VI. Dokumenty, jakie mają być przekazane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z art. 24aa ust. 1 pzp, tj. może najpierw dokonać oceny oferty a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę ocenioną, jako najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana zgodnie z zapisami rozdz. VII.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

4.1. potwierdzających brak podstaw wykluczenia o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 pzp:

4.1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp,

chyba, że wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu w formie elektronicznej pod podanym adresem internetowym ogólnodostępnej, bezpłatnej bazy danych i zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych.

4.2. potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 pzp:

4.2.1. licencję lub zezwolenie na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie ustawy o transporcie drogowym, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.1. SIWZ,

4.2.2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3., tiret 1 SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty, potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4.2.3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3., tiret 2 wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,

4.2.4. wykazu narzędzi (pojazdów), wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3., tiret 3 wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,

4.3. pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w myśl art. 22a pzp w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Forma dokumentów:

5.1. W oryginale składane jest:

5.1.1. oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV ust. 1,

5.1.2. oświadczenie dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp oraz dotyczące podwykonawców, wskazane w rozdz. IV ust. 3-5,

5.1.3. oświadczenie o którym mowa w rozdz. V ust. 2 i 3.

5.2. W oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez: wykonawcę, podmiot na zdolnościach, których polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy, składane są dokumenty, inne niż oświadczenia wymienione w ust. 5, pkt 5.1.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Kopie dokumentów winny posiadać klauzulę: *Za zgodność z oryginałem, umieszczoną na każdej stronie*. Oświadczenia i dokumenty składane przez ww. podmioty winny być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania tego podmiotu lub osobę/y posiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.

5.3. Wszelkie pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

5.4. Wszelkie poprawki lub zmiany (również dokonane korektorem) w tekście oświadczeń lub dokumentów, powinny być zapisane czytelnie i parafowane/podpisane własnoręcznie odpowiednio przez podmioty, o których mowa ust. 5, pkt 5.2. w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Wykonawcy z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium RP:

6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4, pkt. 4.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.1., zastępuje się je dokumentem, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione w terminie określonym odpowiednio dla danego dokumentu.

7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 6 w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 6, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, pkt 1 i 3 pzp (rozdz. VIII ust. 1 SIWZ), skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, pod warunkiem, że:
- 8.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 4, przedstawi informacje dotyczące numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym te oświadczenia lub dokumenty zostały złożone,
- 8.2. wskazane dokumenty są aktualne.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. **Zasoby innych podmiotów:**
- 10.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa wyżej musi być w oryginale, w formie pisemnej (nie jest dopuszczalna inna forma), podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania innego podmiotu.**
- 10.2. Jeżeli wykonawca, wskazuje spełnienie warunków przez wykonawcę, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- 10.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 10.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
- 10.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 10.2.4. czy inny podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Powyższe może wynikać z treści zobowiązania, o którym mowa w ust. 10, pkt 10.1. lub z innych dokumentów przedłożonych przez wykonawcę.
- 10.3. Jeżeli wykonawca, wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w § 5 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) w zakresie określonym w rozdz. VI ust. 4, pkt 4.1.
11. **Zasady dotyczące podwykonawców:**
- 11.1. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tego podwykonawcy dokumentów wskazanych w ust. 4, pkt 4.1.
- 11.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie,

o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, iż wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne:

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia składają:

- 12.1. oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IV ust. 1 (stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ), dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ust. 2 (stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ) oraz w rozdz. VI ust. 4, pkt 4.1. od każdego z tych wykonawców,
- 12.2. dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 4, pkt 4.2. wykonawcy składają wspólnie lub powinien złożyć je dowolny wykonawca spośród wykonawców składających wspólną ofertę.
13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W celu sprawdzenia, czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w przypadku, gdy kwoty podane w dokumentach będą w walucie obcej, zamawiający dokona ich przeliczenia na złotówki, biorąc za podstawę średni kurs NBP waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs waluty przez NBP, zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP, przed dniem zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposobu oceny oferty

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z art. 24aa ust. 1 pzp, tj. może najpierw dokonać oceny oferty a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Kryteria jakimi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty:

2.1. Cena ofertowa brutto za 1 dzień przewozu (C) - 60% obliczona zgodnie ze wzorem:

$C = (C_{\text{najniższa}} / C_{\text{badana}}) \times 60$, gdzie:

C - liczba punktów uzyskana w ocenie,

C najniższa – cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych,

C badana – cena oferty badanej.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2.2. Cena ofertowa brutto za 1 km wydłużonej trasy (C1km) – 20% obliczona zgodnie ze wzorem:

$C1km = (C1km_{\text{najniższa}} / C1km_{\text{badana}}) \times 20$, gdzie:

C1km - liczba punktów uzyskana w ocenie,

C1km najniższa – cena za 1 km wydłużonej trasy najniższa spośród ofert nie odrzuconych,

C1km badana – cena za 1 km wydłużonej trasy oferty badanej.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

2.3. Kurs/szkolenie opiekuna – “Pierwsza pomoc przedmedyczna”(P) – 20%, obliczony w następujący sposób:

Wykonawca, który zadeklaruje, że osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w czasie jego przewozu (opiekun) nie ukończyła kursu/szkolenia “Pierwsza pomoc przedmedyczna” otrzyma 0 punktów.

Wykonawca, który zadeklaruje, że osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w czasie jego przewozu (opiekun) ukończył kursu/szkolenia “Pierwsza pomoc przedmedyczna” otrzyma 20 punktów.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Brak wskazania ceny ofertowej brutto za 1 dzień przewozu uczniów oraz brak ceny ofertowej brutto za 1 km wydłużonej trasy, będzie skutkować odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1, pkt 2 pzp.

Brak wskazania w ofercie informacji na temat kursu/szkolenia “Pierwsza pomoc przedmedyczna” oferta będzie oceniana, jakby wykonawca zadeklarował nie ukończenie kursu/szkolenia “Pierwsza pomoc przedmedyczna” przez opiekuna i otrzyma 0 punktów.

3. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$B = C + C1km + P$$

B – łączna punktacja przyznana badanej ofercie,

C – punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium cena ofertowa brutto za 1 dzień przewozu,

C1km - punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium cena za 1 km wydłużonej trasy,

P – punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium kurs/szkolenie opiekuna – “Pierwsza pomoc przedmedyczna”.

5. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nie odrzuconych.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 pzp.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofertach złożonych.

9. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp.

11. Zgodnie z art. 87 ust. 2 pzp zamawiający poprawia w ofercie:

11.1. oczywiste omyłki pisarskie,

11.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

11.3. inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający będzie dokonywał poprawy oczywistych omyłek pisarskich, o których mowa w ust. 11, pkt 11.1., polegających w szczególności na niezamierzonym przekręceniu,

opuszczeniu wyrazu, błędzie logicznym, pisarskim lub mającym postać innej niedokładności przypadkowej.

13. Zamawiający będzie dokonywał poprawy oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w ust. 11, pkt 11.2., z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający rozumie m. in. błąd polegający na nieprawidłowym wykonaniu działań arytmetycznych i który może jednoznacznie poprawić stosując reguły arytmetyczne.
14. Zgodnie z art. 92 pzp zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców m. in. o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, oraz unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacjach wskazanych w art. 93 ust. 1 pzp. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców w sposób określony w art. 93 ust. 3 pzp.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp,
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli wykaze, że posiada dokumenty potwierdzające uprawnienia do przewozu osób, tj. aktualnie obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób lub, jeżeli usługi objęte przedmiotem zamówienia świadczone będą samochodem osobowym lub pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, aktualnie obowiązującej, odpowiedniej licencji wydanej na podstawie ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017, poz. 2200 ze zm.) wystawione dla przynajmniej jednej z osób zarządzających firmą wykonawcy.

1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

1.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli wykaze, że:

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 30 000,00 zł (brutto) każda, polegające na dowozie osób,
- dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazanymi poniżej:
 - a) kierowcą posiadającym kwalifikacje niezbędne dla wykonania zamówienia, zgodnie z art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
 - b) opiekunem, tj. osobą pełnoletnią, dającą rękojmię bezpiecznego przejazdu dzieci.
- dysponuje pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, posiadającym aktualne badania techniczne, ubezpieczenie OC i NNW, z uwzględnieniem rozdz. II, ust. 2, pkt 2.3. ppkt 2.3.5.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację

zamówienia.

3. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunki, o których mowa w ust. 2 zostaną spełnione jeżeli:

4.1. żaden z wykonawców występujących wspólnie nie będzie podlegać wykluczeniu z postępowania,

4.2. łącznie wykażą spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego, łączących go z nim stosunków prawnych.

5.1. Zamawiający informuje, iż:

5.1.1. wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

5.1.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5, pkt 1 pzp,

5.1.3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

5.1.4. wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na zasobach, którego wykonawca polega, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3.

7. Wykluczenie wykonawcy:

7.1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp.

7.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na lub wg formularza oferty, stanowiącego załącznik do SIWZ.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Oferta wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami) powinna być napisana w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie, komputerze, długopisem lub atramentem) oraz być podpisana przez: wykonawcę (osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty) lub osobę/osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

4. Oferta powinna zawierać:

- 4.1. nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i dokładny adres wykonawcy(ów), datę sporządzenia oferty oraz adresy kontaktowe (faks, e-mail, telefon),
- 4.2. zadanie(a) – część(ci), na które wykonawca składa ofertę,
- 4.3. cenę ofertową brutto – cena za jeden dzień realizacji przedmiotu zamówienia, W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę albo minimalną stawkę godzinową obowiązującą w okresie wykonywania umowy,
- 4.4. cenę ofertową brutto z 1 km wydłużonej trasy,
- 4.5. deklarowanie ukończenia kursu/szkolenia „Pierwsza pomoc przedmedyczna” przez opiekuna, albo brak ww. uprawnień,
- 4.6. wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,
- 4.7. oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IV ust. 1, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- 4.8. dokument, z którego wynikać będzie umocowanie dla osoby/osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, (np. KRS, CEIDG, pełnomocnictwo).
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane kolejnymi numerami i zaparafowane w sposób określony w ust. 3.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) winny być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a) ofertę, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odpowiednio przez pełnomocnika zgodnie z zapisami rozdz. IV ust. 2 i 3.
7. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz.1126), wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez: wykonawcę (osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) lub osobę/osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Kserokopie dokumentów winny posiadać klauzulę „Za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w związku z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów ofert. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20.10.2005 r.- sygn. III CZP 74/05).
11. W przypadku, gdy wykonawca otrzyma od zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 pzp (rażąca niska cena), a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. W związku z przeprowadzonym postępowaniem zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe wykonawców oraz dane osobowe innych osób zamieszczone w dokumentach składanych w związku z prowadzonym postępowaniem. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 9.

Rozdział XI. Zmiana i wyjaśnienia treści SIWZ

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres: **Miejskie Centrum Edukacji, 44 - 196 Knurów, al. Lipowa 12 lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z rozdz. I ust. 8.** Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o którym mowa w ust. 2 wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający przekazuje treść pytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła pytania, a także zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
7. Przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 pzp. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający postąpi zgodnie z art. 38 ust. 4a pzp.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Rozdział XIII. Składanie i otwarcie ofert

1. Wykonawca umieszcza ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami), w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres: **Miejskie Centrum Edukacji, 44-196 Knurów, al. Lipowa 12.**

Na opakowaniu oferty należy zamieścić:

- 1.1. nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i dokładny adres wykonawcy,
- 1.2. nazwę zadania, napis „OFERTA na wykonanie zamówienia publicznego pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019” – nie otwierać przed**10. LIP. 2018**..... (wpisać datę i godzinę terminu otwarcia ofert).
2. W celu lepszego zabezpieczenia oferty przed przypadkowym otwarciem, zaleca się umieścić ją w dwóch zamkniętych opakowaniach i każde z nich oznaczyć zgodnie z ust. 1.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie oznaczone zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 oraz opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” zostanie złożone do zamawiającego przed wyznaczonym terminem składania ofert. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania wykonawcy.

4. Oferty prawidłowo wycofane nie będą otwierane na publicznym otwarciu ofert. Zmiany wprowadzone przez wykonawcę zostaną dołączone do oferty i stanowić będą jej część.
5. Oferty należy składać w kancelarii - pokój nr 307 w: **Miejskim Centrum Edukacji**, al. Lipowa 12, 44-196 Knurów, nie później niż **do dnia 10. LIP. 2018 r. do godz. 9⁰⁰**.
6. Oferty nadesłane pocztą lub pocztą kurierską będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres określony w ust. 1 w ww. terminie.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które złożono po ww. terminie.
8. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10. LIP. 2018 r. o godz. 9¹⁵** - w siedzibie Miejskiego Centrum Edukacji, 44-196 Knurów, al. Lipowa 12. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Na sesji publicznego otwarcia ofert zamawiający poda informacje zgodnie z art. 86 ust. 3 i 4 pzp.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.knurow.edu.pl/index.php/zp/uslugi, informacje zgodnie z art. 86 ust. 5 pzp.

Rozdział XIV. Sposób obliczenia ceny oferty i warunki płatności

1. Cena ofertowa winna obejmować cały zakres zamówienia określony rozdz. II SIWZ, harmonogramach dowozu dzieci na trasach I-IV (załączniki do SIWZ) oraz wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie jest niezmiennie z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 pkt 4) wzoru umowy.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania wynagrodzenia.
6. Ceny przedstawione przez wykonawcę w ofercie powinny zawierać podatek VAT oraz zostać określone z dokładnością nie większą niż do drugiego miejsca po przecinku.
7. Nie stanowi omyłki rachunkowej, ani też błędu w obliczeniu ceny, niezgodność w obliczeniach wynikająca z niewłaściwego zaokrąglenia liczb, jeżeli w toku obliczeń konsekwentnie stosowano jednakową regułę (w górę lub w dół).
8. Wszelkie rozliczenia zamawiającego z wykonawcą będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
9. Pozostałe warunki wynagrodzenia i płatności określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
10. **Badanie rażąco niskiej ceny:**
 - 10.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztów, w szczególności w zakresie:
 - 10.1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847),
 - 10.1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 10.1.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 10.1.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 10.1.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 10.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 10.2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 pzp lub średniej arytmetycznej cen

- wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności, które nie wymagają wyjaśnień,
- 10.2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10.1.
- 10.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 10.4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XV. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z zachowaniem terminów określonych w art. 94 pzp.
2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, o których mowa w art. 23 pzp zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres dostaw przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy regulującej współpracę przez którąkolwiek ze stron umowy do czasu wykonania umowy.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy zamawiającego, której postanowienia nie podlegają negocjacjom.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia:
 - 3.1. pełnomocnictwa lub dokumentu dotyczącego umocowania do podpisania umowy, chyba że dokument ten został dołączony już do oferty,
 - 3.2. kopii dokumentów dotyczących osób o których mowa w rozdz. VIII, ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3. tiret 2 potwierdzających posiadane uprawnienia kierowcy (prawo jazdy) oraz opiekuna potwierdzających ukończenie kursu/szkolenia „Pierwsza pomoc przedmedyczna”, zgodnie z deklaracją wynikającą z oferty, (dowód osobisty opiekuna - do wglądu),
 - 3.3. kopii dokumentów dotyczących pojazdu, którym będzie realizowana usługa, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1, pkt 1.2., ppkt 1.2.3., tiret 3, tj. dowodu rejestracyjnego, polisa OC i NNW,
 - 3.4. wykazu pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę, przy realizacji zamówienia o którym mowa w § 9 ust. 1 wzoru umowy (załącznik nr 8 do umowy),
 - 3.5. dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający postąpi zgodnie z zapisami rozdziału VI ust. 2, chyba, że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne dla stron postanowienia treści umowy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
2. Zmiana postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dopuszczalna jest, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pzp, oraz w przypadkach określonych przez zamawiającego na podstawie art. 144 ust. 1, pkt 1 pzp poniżej oraz we wzorze umowy

stanowiącym załącznik do SIWZ.

3. **Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian, w oparciu o art. 144 ust. 1, pkt 1 pzp.** Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w przypadku:

3.1. zmiany terminów realizacji umowy z uwagi na działania siły wyższej. Dla potrzeb umowy siła wyższa oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: katastrofalne działania przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej, zaburzenia życia społecznego.

Zmiana umowy wynikająca z powyższej okoliczności nie może wykraczać poza to, co jest konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.

3.2. zmiany tras i godzin w przypadku:

3.2.1. wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji roku szkolnego (np. skrócenie lekcji czy zamknięcie szkoły),

3.2.2. zmniejszenia lub zwiększenia liczby dzieci (nieprzekraczającą liczbę miejsc siedzących w pojeździe z wyłączeniem miejsc kierowcy i opiekuna).

Wykonawca powinien dostosować się do zaistniałej sytuacji, o której zostanie zawiadomiony przez zamawiającego.

3.3. zawieszenia przez zamawiającego wykonania usługi z przyczyn niezależnych od wykonawcy,

3.4. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:

3.4.1. ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w zakresie o którym mowa § 3 ust. 4,

3.4.2. wydłużenie trasy, o której mowa w rozdz. II ust. 1 pkt 1.16.,

3.5. zmiany pojazdów którymi realizowany jest przedmiot umowy, a także zmiany osób realizujących przedmiot umowy,

4. Zmiana liczby przewożonych dzieci/uczniów nie powodująca wydłużenia trasy, nie wymaga zmiany umowy i nastąpi przez odpowiednią zmianę w harmonogramie dowozu dzieci.

5. Wprowadzanie zmian do umowy w okolicznościach określonych powyżej dopuszczalne jest pod następującymi warunkami:

5.1. wprowadzenie zmian wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności,

5.2. zmiany mogą być wprowadzone na podstawie umotywowanego, pisemnego wniosku wykonawcy i zaakceptowaniu go przez zamawiającego lub na wniosek zamawiającego,

5.3. w przypadku zmiany pojazdów bądź osób, za pomocą których wykonawca realizuje przedmiot umowy, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany pojazd oraz osoby spełniają wymogi wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

5.4. zmiany nie mogą pogarszać sytuacji zamawiającego w stosunku do warunków na jakich umowa została zawarta, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 pkt 4) wzoru umowy,

5.5. wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

Rozdział XVIII. Pouczenie

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI pzp przysługują:

1.1. wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp,

1.2. organizacjom wpisanym na listę uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa UZP, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie pzp.

3. Stosownie do art. 180 ust. 2 pzp odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:

3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,

3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3.3. odrzucenia oferty odwołującego,

- 3.4. opisu przedmiotu zamówienia,
- 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 pzp.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).
9. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z ust. 3.
11. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem ust. 3.

Rozdział XIX. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firmy podwykonawców.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, ani z propozycją upustu.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołanie zebrania wykonawców.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie nakłada na wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 2),
3. Wzór umowy (załącznik nr 3),
4. Formularz ofertowy (załącznik nr 4),
5. Harmonogramy dowozu dzieci na trasie I-IV (załączniki nr 5.1 do 5.4),
6. Wykaz usług (załącznik nr 6),
7. Wykaz osób (załącznik nr 7),
8. Wykaz pojazdów (załącznik nr 8),
9. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 9),
10. Umowa powierzenia (załącznik nr 10).

02. LIP 2018

.....
data

ZATWIERDZIŁ
DYREKTOR

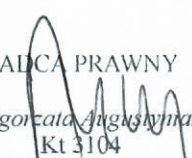
Anna Misłura

.....
podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej

SPECJALISTA


Danuta Wieczorek

RADCA PRAWNY


Małgorzata Augustyniak
Kt 3104